

## STATUTS

Au 26 01 2014

ASSOCIATION

POUR LA

**TRANSPLANTATION DE PANCREAS ET D'ILOTS DANS LE  
DIABETE**

(T.R.E.P.I.D.)

# **Association pour la Transplantation de Pancréas et d'îlots dans le Diabète (T.R.E.P.I.D.)**

## **Titre I**

### **Constitution – objet – siège social – durée de l'Association**

#### **Article 1. Constitution et dénomination**

Entre toutes les personnes qui adhèrent aux présents statuts, il est formé une association dénommée « T.R.E.P.I.D. », Association pour la Transplantation de pancréas et d'îlots dans le diabète régie par les articles 21 à 79-III du code civil local, maintenu en vigueur dans les départements du Haut-Rhin, du Bas-Rhin et de la Moselle par la loi d'introduction de la législation civile française du 1<sup>er</sup> juin 1924, ainsi que par les présents statuts.

Elle sera inscrite au Registre des Associations du Tribunal d'Instance de Strasbourg

#### **Article 2. Objet**

L'association TREPID est une association sans but lucratif. Elle a pour objet de développer et de promouvoir la transplantation de pancréas et d'îlots pour le traitement du diabète dans le domaine de

- La recherche clinique et expérimentale
- L'organisation des soins
- La formation des équipes de soins dans le prélèvement d'organe et de transplantation
- L'éducation thérapeutique
- La collecte des données par registre
- L'information destinée aux patients et aux soignants
- L'innovation thérapeutique et technologique
- L'innovation thérapeutique et technologique
- La diffusion d'information auprès des néphrologues, diabétologues et association de patients
- L'amélioration des pratiques de prise en charge en greffe de pancréas et îlots
- L'attribution d'allocations de recherche
- La promotion de la transplantation rénale et pancréatique ainsi que la greffe d'îlots chez le patient diabétique

#### **Article 3. Siège Social**

Le siège de l'Association est fixé à :

La Maison des Associations  
1A Place des Orphelins  
67000 STRASBOURG  
Tél : 03 88 25 19 39  
Fax : 03 88 37 97 25

#### **Article 4. Durée**

La durée de l'Association est illimitée.

## **Titre II**

### **Article 5. Composition**

L'Association se compose de membres fondateurs, de membres actifs, de membres passifs, de membres bienfaiteurs et de membres d'honneur.

#### **a) Les membres fondateurs**

Sont appelés membres fondateurs, les membres de l'Association signataires des statuts au moment de la création de l'Association. Ils ont le droit de vote

#### **b) Les membres actifs**

Sont appelés membres actifs, les membres de l'Association qui participent régulièrement aux activités et contribuent donc activement à la réalisation des objectifs. Ils paient une cotisation annuelle. Ils ont le droit de vote

#### **c) Les membres passifs**

Sont appelés membres passifs, les membres de l'Association qui s'acquittent uniquement d'une cotisation annuelle.

#### **d) Les membres bienfaiteurs**

Sont appelés membres bienfaiteurs, les membres qui contribuent au développement de l'Association par des dons importants ou par des legs. Cette qualité leur est confiée par le bureau de l'Association. Ils sont dispensés de paiement d'une cotisation.

#### **e) Les membres d'honneur**

Ce titre peut être décerné par le Comité de Direction aux personnes qui rendent ou qui ont rendu des services importants à l'Association. Ils sont dispensés du paiement d'une cotisation mais conservent le droit de participer avec voix délibérative aux Assemblées Générales.

### **Article 6. Cotisation**

La cotisation due par chaque catégorie de membres, sauf pour les membres d'honneur, est fixée annuellement par l'Assemblée Générale.

### **Article 7. Condition d'adhésion**

L'admission des membres est prononcée par le Comité de Direction lequel, en cas de refus, n'a pas à faire connaître le motif de sa décision. Toute demande d'adhésion devra être formulée par écrit par le demandeur.

Chaque membre prend l'engagement de respecter les présents statuts qui lui sont communiqués à son entrée dans l'Association.

### **Article 8. Perte de la qualité de membre**

La qualité de membre se perd :

1<sup>e</sup> par décès

2<sup>e</sup> par démission adressée par écrit au Président de l'Association  
3<sup>e</sup> par exclusion prononcée par l'Assemblée Générale Ordinaire pour tout acte portant préjudice moral ou matériel à l'Association  
4<sup>e</sup> par radiation prononcée par le Comité de Direction pour non paiement de la cotisation après deux ans de non paiement  
Avant l'exclusion ou la radiation le membre intéressé est rappelé, au préalable, à fournir des explications écrites.

#### **Article 9. Responsabilité des membres**

Les membres de l'association peuvent faire l'objet de poursuites pénales lorsque leurs agissements au sein de l'association les conduisent à commettre des infractions

La responsabilité pénale des dirigeants peut être mise en jeu parallèlement à celle de l'association. Le bénévolat des dirigeants qui agissent pour le compte de l'association ne les exonère pas de leur responsabilité pénale en cas d'infraction.

### **Titre III**

#### **Administration et fonctionnement**

#### **Article 10. Comité de Direction**

L'Association est administrée par le Comité de Direction comprenant six membres élus pour trois ans par l'Assemblée Générale et choisis en son sein. Leur renouvellement a lieu tous les trois ans par tiers. L'ordre de sortie des premiers membres est déterminé par tirage au sort. Ils sont élus au scrutin secret. Les membres sortants sont rééligibles.

En cas de vacances (décès, démission, exclusion, etc...), le Comité de Direction pourvoit provisoirement au remplacement de ses membres. Il est procédé à leur remplacement définitif par la prochaine Assemblée Générale Ordinaire. Les pouvoirs des membres ainsi élus prennent fin à l'époque où devrait normalement expirer le mandat des membres remplacés.

Est éligible au Comité de Direction toute personne membre de l'Association depuis plus de six mois et à jour de ses cotisations ou dispensée des cotisations.

Toutefois, la moitié au moins des sièges du Comité de Direction devra être occupée par des membres chercheurs scientifiques dans le domaine de la transplantation.

En outre, tous les membres du bureau devront être obligatoirement choisis parmi les membres élus. Toutefois, le bureau peut s'adjointre des membres non élus formant un conseil scientifique.

#### **Article 11. Election du Comité de Direction**

L'Assemblée Générale appelée à élire le Comité de Direction est composée des membres remplissant les conditions ci-dessous :

- Est électeur tout membre de l'Association ayant adhéré à l'Association depuis plus de six mois et à jour de ses cotisations, ou dispensé de cotisation.

Les votes prévus ci-dessus ont toujours lieu au scrutin secret.

#### **Article 12. Réunion**

Le Comité de Direction se réunit chaque fois qu'il est convoqué par écrit par son Président ou sur la demande d'au moins la moitié de ses membres, chaque fois que l'intérêt de l'association l'exige et au moins deux fois par an.

La présence de la moitié au moins de ses membres est nécessaire pour que le Comité de Direction puisse délibérer valablement.

Les délibérations sont prises à la majorité des membres présents. En cas d'égalité, la voix du Président est prépondérante. Seules les questions figurant à l'ordre du jour peuvent faire l'objet d'un vote.

Toutes les délibérations du Comité de Direction sont consignées dans un registre spécial et signées du Président et du Secrétaire.

#### **Article 13. Exclusion du Comité de Direction**

Tout membre du Comité de Direction qui aura manqué sans excuse quatre séances consécutives sera considéré comme démissionnaire. Il sera remplacé conformément aux dispositions de l'article 2 des statuts.

Par ailleurs, tout membre du Comité de Direction qui a fait l'objet d'une mesure d'exclusion de l'Association sera remplacé dans les mêmes conditions.

#### **Article 14. Rémunération**

Les fonctions des membres du Comité de Direction sont bénévoles. Toutefois les frais et débours occasionnés par l'accomplissement de leur mandat leur sont remboursés au vu des pièces justificatives. Le rapport financier présenté à l'Assemblée Générale Ordinaire doit faire mention des remboursements de frais de mission, de déplacement ou de représentation payés à des membres du Comité de Direction.

#### **Article 15. Pouvoirs**

Le Comité de Direction est investi d'une manière générale des pouvoirs les plus étendus dans la limite des buts de l'Association et dans le cadre des résolutions adoptées par les Assemblées Générales. Il peut autoriser tous les actes et opérations permis à l'Association et qui ne sont pas réservés à l'Assemblée Générale Ordinaire et Extraordinaire.

Il se prononce sur toutes les admissions des membres de l'Association et confère les éventuels titres de membre d'honneur. C'est lui également qui prononce la radiation des membres pour non-paiement de la cotisation.

Il surveille notamment la gestion des membres du Bureau et a toujours le droit de se faire rendre compte de leurs actes. Il peut, en cas de faute grave, suspendre les membres du Bureau à la majorité.

Il fait ouvrir tous les comptes en banque, aux chèques postaux et auprès de tout autre établissement de crédit, effectue tous les emplois de fonds, contracte tous les emprunts hypothécaires ou autres, sollicite toutes les subventions, requiert toutes les inscriptions et transcriptions utiles.

Il autorise le Président et le Trésorier à faire tous les actes, achats, aliénations et investissements reconnus nécessaires, des biens et valeurs appartenant à l'Association et à passer les marchés et contrats nécessaires à la poursuite de son objectif.

Il nomme et décide de la rémunération du personnel de l'Association.

Il peut déléguer tout ou partie de ses attributions au Bureau ou à certains de ses membres.

## **Article 16. Bureau**

Le Comité de Direction élit tous les trois ans ou plus un bureau comprenant :

- Un Président
- Un Vice-Président,
- Un Secrétaire
- Un Trésorier

## **Article 17. Rôle des membres du Bureau**

Le Bureau du Comité de Direction est spécialement investi des attributions suivantes :

- a) Le Président dirige les travaux du Comité de Direction et assure le fonctionnement de l'Association qu'il représente en justice et dans tous les cas de la vie civile. En cas d'empêchement, il peut déléguer, sur avis du Comité de Direction, ses pouvoirs à un autre membre du Comité de Direction.
- b) Le Secrétaire est chargé de tout ce qui concerne la correspondance, notamment l'envoi des diverses convocations. Il rédige les procès-verbaux des séances tant du Comité de Direction que des Assemblées Générales et en assure la transcription sur les registres prévus à cet effet.
- c) Le Trésorier tient les comptes de l'Association. Il est aidé par tous les comptables reconnus nécessaires. Il effectue tous les paiements et perçoit toutes les recettes sous la surveillance du Président.

Il tient une comptabilité régulière, au jour le jour, de toutes les opérations tant en recettes qu'en dépenses et rend compte à l'Assemblée annuelle qui statue sur la gestion.

## **Article 18. Dispositions communes pour la tenue des Assemblées Générales**

Les Assemblées Générales se composent de tous les membres de l'Association, âgés de 16 ans au moins au jour de l'Assemblée et à jour de leur cotisation.

Les Assemblées se réunissent sur convocation du Président de l'Association ou sur la demande des membres représentant au moins le quart des membres. Dans ce dernier cas les convocations de l'Assemblée doivent être adressées dans les trois jours du dépôt de la demande pour être tenue dans les quinze jours suivant l'envoi des dites convocations.

Les convocations doivent mentionner obligatoirement l'ordre du jour prévu et fixé par les soins du Comité de Direction. Elles sont faites par lettres individuelles adressées aux membres quinze jours au moins à l'avance.

Seules seront valables les résolutions prises par l'Assemblée Générale sur les points inscrits à l'ordre du jour.

La Présidence de l'Association Générale appartient au Président ou, en son absence, au Vice-Président ; l'un ou l'autre peut déléguer ses fonctions à un autre membre du Comité de Direction. Le Bureau de l'Assemblée est celui de l'Association.

Les délibérations sont constatées par des procès-verbaux inscrits sur un registre spécial et signés par le Président et le Secrétaire.

Seuls auront droit de vote les membres présents, le vote par procuration ou par correspondance est autorisé.

Il est également tenu une feuille de présence qui est signée par chaque membre présent et certifiée conforme par le Bureau de l'Assemblée.

### **Article 19. Nature et pouvoirs des Assemblées**

Les Assemblées Générales régulièrement constituées représentent l'universalité des membres de l'Association.

Dans la limite des pouvoirs qui leur sont conférés par le code civil local et par les présents statuts, les Assemblées obligent par leurs décisions tous les membres y compris les absents.

### **Article 20. Assemblée Générale Ordinaire**

Au moins une fois par an, les adhérents sont convoqués en Assemblée Générale Ordinaire dans les conditions prévues à l'article 18.

L'Assemblée entend les rapports sur la gestion du Comité de Direction et notamment sur la situation morale et financière de l'Association. Le vérificateurs aux comptes donnent lecture de leur rapport de vérification.

L'Assemblée, après avoir délibéré et statué sur les différents rapports, approuve les comptes de l'exercice clos, vote le budget de l'exercice suivant et délibère sur les autres questions figurant à l'ordre du jour.

Elle pourvoit à la nomination ou au renouvellement des membres du Comité de Direction dans les conditions prévues aux articles 1 et 11 des présents statuts.

L'Assemblée Générale Ordinaire désigne également, pour un an, le vérificateur aux comptes qui est chargé de la vérification annuelle de la gestion du Trésorier.

Elle fixe aussi le montant de la cotisation annuelle à verser par les différentes catégories de membres de l'Association.

Enfin, elle est seule compétente pour prononcer l'exclusion d'un membre pour tout acte portant préjudice moral ou matériel à l'Association.

Les décisions de l'Assemblée Générale Ordinaire sont prises à la majorité des membres présents. Toutes les délibérations sont prises à main levée.

Toutefois à la demande du quart au moins des membres présents, les votes doivent être émis au scrutin secret. Cependant, pour l'élection des membres du Comité de Direction, le vote secret est obligatoire de par l'article 11 des statuts.

### **Article 21. Assemblée Générale Extraordinaire**

Elle est convoquée dans les conditions prévues à l'article 18 des présents statuts.

Pour la validité des décisions, l'Assemblée Extraordinaire doit comprendre au moins la moitié plus un des membres ayant droit de vote.

Si cette proportion n'est pas atteinte, l'Assemblée Extraordinaire est convoquée à nouveau, mais à quinze jours d'intervalle. Elle peut alors délibérer quel que soit le nombre des présents.

L'Assemblée Générale Extraordinaire statue sur les questions qui sont de sa seule compétence, à savoir modifications à apporter aux présents statuts, dissolution anticipée etc...

Conformément à l'article 33 du code civil local, les résolutions requièrent la majorité des trois quarts des membres présents. Les délibérations sont prises à main levée sauf si le quart au moins des membres présents exige le vote secret.

De plus, les membres non présents à l'Assemblée Extraordinaire doivent donner obligatoirement leur accord par écrit.

#### **Titre IV**

##### **Ressources de l'Association – Comptabilité**

##### **Article 22. Ressources de l'Association**

Les ressources de l'Association se composent :

- 1<sup>e</sup> Du produit des cotisations
- 2<sup>e</sup> Des contributions bénévoles
- 3<sup>e</sup> Des subventions, dons et legs qui pourraient lui être versés
- 4<sup>e</sup> Du produit des fêtes et manifestations, des intérêts et redevances des biens et valeurs qu'elle pourrait posséder ainsi que les rétributions pour des services rendus.
- 5<sup>e</sup> Toute autre ressource qui ne serait pas contraire aux lois en vigueur.

##### **Article 23. Comptabilité**

Il est tenu, au jour le jour, une comptabilité en recettes et en dépenses pour l'enregistrement de toute opération financière.

Cette comptabilité sera tenue de préférence en partie double conformément au plan comptable général.

##### **Article 24. Vérificateur aux comptes**

Les comptes tenus par le Trésorier sont vérifiés annuellement par un vérificateur des comptes

Celui –ci est élu pour un an par l'Assemblée Générale Ordinaire, il est rééligible.

Il doit présenter à l'Assemblée Générale Ordinaire appelée à statuer sur les comptes, un rapport écrit de ses opérations de vérification.

Les contrôleurs aux comptes ne peuvent exercer aucune fonction au sein du Comité de Direction.

#### **Titre V**

##### **Article 25. Dissolution de l'Association**

La dissolution de l'Association est prononcée à la demande du Comité de Direction, par une Assemblée Générale Extraordinaire, convoquée spécialement à cet effet.

Les conditions de convocations et les modalités de tenue d'une telle Assemblée sont celles prévues à l'article 18 des présents statuts.

Pour valider des décisions, l'Assemblée doit comprendre au moins la moitié plus un des membres ayant droit de vote.

Si cette proportion n'est pas atteinte, l'Assemblée est convoquée à nouveau, mais à quinze jours d'intervalle. Elle peut alors délibérer quel que soit le nombre des membres présents.

Pour être valable, la décision de dissolution requiert l'accord des trois quarts des membres présents. La délibération est prise à main levée sauf si le quart au moins des membres présents exige le vote secret.

#### **Article 26. Dévolution des biens.**

En cas de dissolution, l'Assemblée Extraordinaire désigne un ou plusieurs commissaires chargés de la liquidation des biens de l'Association et dont elle déterminera les pouvoirs.

L'actif net subsistant sera attribué obligatoirement à l'Association « Alsace » pour la Recherche Médicale.

En aucun cas, les membres de l'Association ne pourront se voir attribuer, en dehors de la reprise de leurs apports, une quelconque part des biens de l'Association.

### **Titre VI**

#### **Règlement intérieur – Formalités administratives**

#### **Article 27. Règlement intérieur**

Un règlement intérieur peut être établi par le Comité de Direction qui le fait alors approuver par l'Assemblée Générale.

Ce règlement éventuel est destiné à fixer divers points non prévus par les statuts, notamment ceux qui ont trait au fonctionnement pratique des activités de l'Association.

#### **Article 28. Formalités administratives**

Le Comité de Direction devra déclarer au registre des Associations du Tribunal d'Instance de Strasbourg les modifications ultérieures désignées ci-dessous :

- Le changement du titre de l'Association
- Le transfert du siège social
- Les modifications apportées aux statuts
- Les changements survenus au sein du Comité de Direction
- La dissolution de l'Association

Fait à Strasbourg le 26.01.2014

7 signataires des statuts au minimum

~~GP~~ Anne-Soëlle PERAUD

François PERRIN

Diane CARAN

~~SL~~ O. PTHUMAT

~~SL~~ Jean-Pierre DUFFAS

~~GP~~ G. BLANQUO (Nantes)

~~SL~~ J. KORN-COHEN

~~SL~~ Sophie ALIBERT

~~GP~~ Laurence QUINTANE

~~GP~~ Emmanuel GAREIN

~~GP~~ Anne-S. DURRBAU

~~GP~~ Diego GONZALEZ